

國立東華大學藝術學院研究生助學金(TA)分配原則

100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次院務會議通過

- 一、本要點依據「國立東華大學研究生助學金(TA)作業要點」第七條授權訂定。
- 二、申請教學助理之資格：
 - (一)以本院碩士班研究生優先申請。
 - (二)若因課程性質特殊必須聘用本院大學部三年級以上學生為教學助理，應先簽請教務長核可後始得為之。
- 三、領取助學金之教學助理工作義務：
 - (一)應參加與教學助理相關之會議。
 - (二)應參與相關之培訓課程。
 - (三)應依規定填寫「工作月誌」，並經授課教師簽閱後，繳交至院辦彙整。
 - (四)應依規定填寫「自我評量表」，於學期末最後一週繳交。
- 四、助學金之發給：
 - (一)研究生協助院教學者得領取本助學金，同一學生每月不得超過七千元。
 - (二)協助教學助學金每學期發給五個月，第一學期由九月至次年一月，第二學期由二月至六月。
- 五、教學助理聘任要點：
 - (一)院辦依學校分配之助學金(TA)預算數額，於課程初選後，公告各課程修課人數及預核教學助理單位數，授課教師依課程所分單位數，自行徵聘教學助理。於每年三月及十月中旬加退選結束後，依實際選課人數核算該學期助學金(TA)單位數。
 - (二)授課教師徵聘教學助理時，應提出授課課程大綱，明列教學助理工作內容。
 - (三)教學助理向教師徵得教學助理工作後，應於公告後10天內持「授課教師使用教學助理同意書」至院辦登記。
 - (四)加退選課後助學金(TA)單位數仍有餘額，得由院辦代為徵聘、統籌運用。
 - (五)教學助理工作類型：隨堂教學、帶領討論、課後輔導、協助試卷及作業批改、課程數位化、協助授課資料之準備等。教學助理業務應涵蓋上述工作兩項以上。
- 六、教學助理考核：參酌「工作月誌」及「教師評量表」為考核依據。表現優秀者可獲得獎勵狀一紙；表現不合格者不得申請次學期教學助理。
- 七、獲助學金之教學助理應接受任課老師指示，若有不遵從指示或不勝任且情節嚴重者，得從次月起停止該生之助學金。
- 八、本要點經院務會議通過，送教務處核備後，公告實施，修正時亦同。

國立東華大學藝術學院-授課教師使用教學助理同意書

學生姓名		申請學期	學年度 第 學期
班 級		學 號	
課程名稱		授課教師 (請老師簽名)	
授課教師同意 分配單位數 (每週 1 小時為 1 單位, 每月每單位 1000 元)			
檢附資料	<input type="checkbox"/> 身份證正面影本。 <input type="checkbox"/> 網路註冊填入正確入帳資料 (供匯入助學金使用)。		
	身 份 證 黏 貼 處		
學生簽名		送件日期	

注意事項：

1. 學生向教師徵得教學助理工作後，應於初選公告後 10 天內持「研究生擔任教學助理申請書」至院辦登記。
2. 請確實做好每月工作紀錄, 並以條列式敘述該月工作狀況。

國立東華大學藝術學院教學助理工作月誌

_____年____月____日

姓 名：

課程/工作名稱：

授課/業務相關教師：

填表日期：

★請確實做好每月工作紀錄,並以條列式敘述該月工作狀況。

★請於每月25日17:00前將本工作月誌交至院辦。

工作內容與執行情況（摘要）	
一、關於本月工作方面的簡述：	
二、工作檢討與心得感想：	
三、關於教學助理之工作建議：	
授課/業務相關教師 簽 閱	

國立東華大學藝術學院教學助理評量表(教師版)

請老師於學期最後一週填寫後交至院辦

為了解 TA 的能力、表現及研習的需求, 敬請您提供寶貴的意見, 以供本校發展 TA 增能培訓課程的參考, 並研擬本校 TA 督導制度的依據, 發展適切教師需求的 TA 督導制度。謝謝您!!

課程名稱:

教師姓名:

助教姓名:

__年__月__日

項目	非同 同意	同 意	尚 可	不 同 意	非 常 不 同 意
一、TA 協助教學整體評估					
1. 整體而言, 他是一位稱職的 TA					
2. 總體而言, TA 對您的教學很有幫助					
二、TA 專業能力					
1. TA 具有獨立教學的能力					
2. TA 表達能力強, 能準確的傳達您的意思					
3. TA 具有解答學生課程疑問的能力					
4. TA 具有製作課程教材的能力					
5. TA 具有帶討論(或帶實驗)的能力					
三、TA 工作態度					
1. TA 會於課前主動與您討論課程進度					
2. TA 會主動至課堂上了解您授課的內容					
3. TA 與學生有良好的互動, 並會適時反映學生的需求					
4. TA 會主動觀察學生的學習反應, 並適時與您討論					
5. TA 會主動進修課程所需之知識與技能					

四、在本門課程中, 您是否有授權TA 獨立教學的機會?

☐ 有, 時數為何_____?

☐ 否, 原因_____

五、在本門課程中, 您是否有授權TA 參與打成績的權力?

☐ 有, 佔學生總績之配分比例為多少? _____%

☐ 否, 原因_____

六、其他具體評語或建議

國立東華大學藝術學院教學助理自我評量表(教學助理版)

請學生於學期最後一週填寫後交至院辦

為了建立本校優良的TA 制度與培訓機制，我們希望透過評量表，來了解您本身在協助教學上的自我成長外，也能讓教師們知道您的具體表現及研習的需求，敬請您提供寶貴的意見，以供本校發展TA 增能培訓課程的參考，並研擬本校TA 制度的依據。謝謝您!!

課程名稱： 教師姓名： 助教姓名： 年 月 日

項目	非同 常意	同 意	尚 可	不 同 意	非 常 不 同 意
一、TA 協助教學整體評估					
1. 整體而言，我是一位稱職的 TA					
2. 總體而言，我對老師的教學很有幫助					
3. 總體而言，我對學生的學習很有幫助					
二、TA 專業能力					
1. 我有獨立教學的能力					
2. 我的表達能力強，能準確的傳達老師的意思					
3. 我有解答學生課程疑問的能力					
4. 我有製作課程教材的能力					
5. 我有帶討論(或帶實驗)的能力					
三、TA 工作態度					
1. 我會於課前主動與老師討論課程進度					
2. 我會主動至課堂上了解老師授課的內容					
3. 我與學生有良好的互動，並會適時反映學生的需求					
4. 我會主動觀察學生的學習反應，並適時與老師討論					
5. 我會主動進修課程所需之知識與技能					
6. 我非常樂意為學生解答課程的疑問					
7. 我非常喜歡擔任 TA					

四、您每週花多少小時準備TA 課程??

五、其他具體評語或建議